

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Ивановский государственный политехнический университет"**

УТВЕРЖДАЮ

Директор

2026 г.

Производственная практика (технологическая)

рабочая программа практики

Закреплена за кафедрой	МТСМ (Материаловедения, товароведения, стандартизации и метрологии)		
Учебный план	38.03.07 Товароведение		
Направленность (профиль)	Экспертиза и товарный менеджмент в цифровой экономике		
Квалификация	бакалавр		
Форма обучения	очно-заочная		
Общая трудоемкость	5 ЗЕТ		
Часов по учебному плану	160	Виды контроля в семестрах: зачет с оценкой, 4 семестр	
в том числе:			
аудиторные занятия	0		
самостоятельная работа	158		

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	4		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Вид занятий				
Итого ауд.				
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	158	158	158	158
Часы на контроль				
Итого	160	160	160	160

Программу составил(и):

Власова Е.Н., доцент, _____

Рецензент(ы):

Грузинцева Н.А., Зав.кафедрой, _____

Рабочая программа практики

Производственная практика (технологическая)

Разработана в соответствии с ФГОС ВО

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение. Утвержден приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 985

составлена на основании учебного плана

38.03.07 Товароведение

утвержденного ученым советом вуза от 07.05.2026 протокол №7

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

МТСМ (Материаловедения, товароведения, стандартизации и метрологии)

Протокол от г. №

Зав. кафедрой Грузинцева Н.А. _____

Согласовано

Зав. выпускающей кафедрой МТСМ Грузинцева Н.А. _____

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ	
Цели:	закрепить теоретические знания, изучить технологические процессы производства и влияние отдельных операций на формирование качества готовой продукции.
Задачи:	- изучение экономических показателей деятельности предприятия, объемов выпуска продукции; - изучение документов, подтверждающих качество и безопасность сырья и материалов (сертификаты соответствия, декларации о соответствии, ветеринарные сопроводительные документы и др.); - анализ технологического оснащения, функциональных возможностей торгово-технологического оборудования; - анализ принципов управления производственным ассортиментом, его обновления; - ознакомление с организационной структурой предприятия, с поставщиками сырья; - анализ коммерческих предложений при выборе поставщиков сырья с учетом требований к качеству и безопасности, экологии, спроса, моды, технологий производства; - участие в проведении входного контроля качества сырья и знакомство с условиями его хранения; - анализ влияния основных технологических операций производства на формирование качества готовых изделий; - выявление причин возникновения дефектов при переработке сырья в полуфабрикаты и полуфабрикатов - в готовые изделия; - знакомство с управлением качеством продукции на предприятии; использованием нормативной и технической документации; организацией службы управления качеством; осуществлением выпускного контроля по качеству; схемами работы с дефектными товарами; - оценка соответствия товарной информации продукции требованиям нормативной документации; - анализ условий хранения продукции, сбыта и спроса на продукцию и покупательских предпочтений, информационных источников для изучения спроса, использование данных о спросе для формирования ассортиментной и сбытовой политики предприятия.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.О.02(П)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
	Производственная (технологическая) практика имеет логические и содержательно-методические связи с дисциплинами: объекты деятельности товароведов; теоретические основы товароведения и экспертизы; технология и организация производства товаров и услуг; правовое регулирование профессиональной деятельности; организация и управление коммерческой деятельностью, товароведение однородных групп продовольственных товаров (часть 1), экономика предприятия; стандартизация, подтверждение соответствия и метрология. Для освоения практики необходимы знания основополагающих характеристик товаров и понятийного аппарата товароведения и экспертизы, знание субъектов и объектов товарооборотной деятельности, методов товароведения; основных законодательных и нормативных актов в сфере торговли; видов документов по стандартизации; основ менеджмента и маркетинга, информационного обеспечения и управления коммерческой деятельностью; основ технологических процессов.
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:
	Данная практика необходима для успешного освоения дисциплин: Раздел 1. Товароведение однородных групп непродовольственных товаров, Раздел 2. Товароведение и экспертиза парфюмерно-косметических и товаров культурно-бытового назначения, Раздел 3. Товароведение и экспертиза древесно-мебельных и строительных товаров, Раздел 4. Товароведение и экспертиза металлохозяйственных товаров и транспортных средств, Товароведение тары и упаковочных материалов; Управление качеством и бережливые технологии, Товароведение однородных групп продовольственных товаров , Оборудование торговых предприятий и др.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ	
ОПК-1:Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товароведения;	
ОПК-1.1 Применяет знания естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности	
ОПК-1.2 Решает профессиональные задачи с использованием экономических знаний	
ОПК-2:Способен использовать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров;	
ОПК-2.1 Применяет современные методы исследования качества, безопасности и подлинности товаров	
ОПК-2.2 Применяет современные методы экспертизы и оценки товаров	
ПК-1:Способен анализировать причины, вызывающие снижение качества продукции (работ, услуг), разрабатывать планы мероприятий по их устранению	
ПК-1.1 Сбор данных по показателям качества, характеризующим разрабатываемую и выпускаемую продукцию (работы, услуги)	

ПК-1.2 Анализ дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг), и показателей качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию (работы, услуги), в том числе с использованием средств и технологий цифровизации	
ПК-1.3 Разработка предложений по устранению дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг), с выбором оптимальных решений	
В результате освоения практики обучающийся должен:	
Знать:	основные организационные и управленческие функции, связанные с закупкой, поставкой, транспортированием, хранением, приемкой и реализацией товаров; функциональные возможности торгово-технологического и технологического оборудования; основные технологические операции производства и их влияние на формирование качества готовых изделий; функции основных цехов и отделов, занятых закупкой полуфабрикатов и сбытом готовых изделий; методы контроля качества в процессах производства и хранения; экономические показатели деятельности предприятия, факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров.
Уметь:	собирать и обобщать полученные сведения, анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков товаров с учетом требований к качеству, тенденций спроса, новых технологий производства; выявлять производственные дефекты и разрабатывать меры по их предупреждению и устранению; обеспечивать соблюдение правил и режимов хранения товаров на складах, работать с документами, подтверждающими качество и безопасность сырья и материалов (сертификаты соответствия, декларации о соответствии и др.); анализировать показатели ассортимента производственного предприятия; применять методы контроля качества товаров и обрабатывать результаты контроля.
Владеть:	знаниями об организационной структуре предприятия; технологических процессах на предприятии; навыками работы с документацией по приемке и хранению сырья и материалов; навыками оценки соответствия маркировки установленным требованиям; методами и средствами идентификации, оценки качества товаров; методами организации закупок, хранения, транспортировки и приемки товаров по количеству и качеству, навыками проведения входного контроля качества сырья, выявления причин возникновения дефектов.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ			
Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Примечание
Раздел 1. Общая характеристика предприятия.			
/Конс/	4	2	
/СР/	4	12	
Раздел 2. Организационная структура предприятия.			
/СР/	4	12	
Раздел 3. Характеристика материально-технической базы предприятия.			
/СР/	4	14	
Раздел 4. Анализ основных параметров деятельности предприятия.			
/СР/	4	15	
Раздел 5. Анализ технологического процесса изготовления продукции.			
/СР/	4	15	
Раздел 6. Изучение ассортимента продукции.			
/СР/	4	18	
Раздел 7. Изучение организации снабжения.			
/СР/	4	14	
Раздел 8. Ознакомление с порядком приемки сырья.			
/СР/	4	14	
Раздел 9. Контроль качества полуфабрикатов и готовой продукции.			
/СР/	4	18	
Раздел 10. Организация хранения товаров на складе.			
/СР/	4	14	
Раздел 11. Организация продажи товаров.			
/СР/	4	12	
/ЗаО/	4	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
Оценка качества прохождения практики включает промежуточную аттестацию, о чём преподаватель информирует обучающихся в течение первой недели практики. Форма аттестации результатов учебной практики - зачет с оценкой. Вопросы к зачету с оценкой: 1) дайте определение "Организационная структура предприятия". 2) какие виды организационных структур предприятия Вы знаете, в чем их особенности? 3) дайте характеристику материально-технической базы предприятия. 4) проанализируйте основные параметры деятельности предприятия. 5) проанализируйте технологический процесс изготовления продукции. 6) в чем особенности ассортимента продукции? 7) дайте характеристику организации снабжения. 8) дайте характеристику контроля качества полуфабрикатов и готовой продукции. 9) дайте определение «товароведение», «предмет товароведения». 10) дайте определение «объект» и «объект товароведения». 11) дайте определение «субъект» и «субъекты товароведения». 12) укажите, каким образом проводится деление товаров в товароведении. 13) какими навыками по организации и ведению технологического процесса на предприятии Вы овладели? 14) укажите род, класс, подкласс, группу, подгруппы для Ваших товаров. 15) дайте товароведную характеристику для Ваших товаров. 16) перечислите факторы, влияющие на структуру и свойства Ваших товаров. 17) опишите организационно-управленческую структуру предприятия. 18) опишите организацию снабжения и работу с поставщиками. 19) какие факторы влияют на формирование ассортимента товаров на предприятии? 20) какие операции выполняются при приеме сырья, размещении на хранение? 21) какие рекламные мероприятия проводятся предприятием? 22) какие навыки работы Вы приобрели? 23) как организована упаковка товаров на предприятии? 24) как организована маркировка товаров на предприятии? 25) дайте характеристику материально-технической базы предприятия. 26) в чем особенности структуры ассортимента товаров предприятия? 27) как организовано снабжение предприятия? 28) опишите порядок приемки сырья и продукции по количеству?

- 29) как организован контроль качества выпускаемых товаров?
 30) как организовано хранение продукции на складе?
 31) как организована продажа продукции на предприятии?
 32) опишите обязанности технолога.

ФОС по дисциплине представлен в ПРИЛОЖЕНИИ к РПД.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л1.1	Шепелев А.Ф., Печенежская И.А.	Товароведение и экспертиза непродовольственных товаров (Древесно-мебельные товары. Силикатные и строительные товары. Текстильные товары. Швейно-трикотажные товары. Пластмассы и бытовые химические товары): учебное пособие для вузов, ,	М. : МарТ, 2003,
Л1.2	Власова Е.Н., Михайлова Л.В.	Теоретические основы товароведения и экспертизы. Практикум: учеб. пособ., ,	Иваново: ИГТА, 2011,
Л1.3	Шепелев А.Ф., Печенежская И.А., Кожухова О.И.	Товароведение и экспертиза продовольственных товаров: учебное пособие для вузов, ,	Ростов н/Д: МарТ, 2001,
Л1.4	Волков О.И., Складенко В.К.	Экономика предприятия: курс лекций, ,	М.: ИНФРА-М, 2011,
Л1.5	Власова Е.Н.	Технология производства продовольственных товаров : учебное пособие, ,	Иваново : ИГТА, 2001,
Л1.6	Гуляева В.А.	Оборудование предприятий торговли и общественного питания. Полный курс: учебник / под ред. В.А. Гуляева, ,	М.: ИНФРА-М, 2002,
Л1.7	Бузов Б.А., Алыменкова Н.Д.	Материаловедение в производстве изделий легкой промышленности (швейное производство): учебник для вузов. - 2-е изд. ; стер., ,	М. : Академия, 2004,

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л2.1	Бузов Б.А., Румянцева Г.П.	Материалы для одежды. Ткани: учебное пособие, ,	М. : ФОРУМ; ИНФРА-М, 2012,
Л2.2	Минофьева Н.А., Здор В.Н., Минофьев А.А., Горьков Г.Н., Евстафьева Н.В., Шапошников А.Б.	Рекламная политика организации: учебное пособие для вузов/ науч. ред. Н.А.Минофьева, ,	Иваново : ИГТА, 2004,
Л2.3	Воронкова Т.Ю.	Проектирование швейных предприятий: технологические процессы пошива одежды на предприятиях сервиса: учебное пособие, ,	М.: Форум; Инфра-М, 2011,
Л2.4	Степашин В.И., Смирнова Н.А., Розаренова Т.В., Назарова Ю.В.	Практикум по материалам для одежды и конфекционированию: учебное пособие, ,	М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2012,

6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие, назначение, ссылка	Издательство, год
Л3.1	Власова Е.Н.	Оборудование предприятий торговли: метод. указ. к лаб. работам по курсу "Оборудование предприятий" / Сост. Е.Н. Власова, ,	Иваново: ИГТА, 2007,
Л3.2	Власова Е.Н.	Торгово-технологическое оборудование: метод. указ. к лаб. работам по курсу "Оборудование предприятий" / Сост. Е.Н. Власова, ,	Иваново: ИГТА, 2007,
Л3.3	Власова, Е.Н.	Программа производственной (технологической) практики: методические указания для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки бакалавров 38.03.07 Товароведение / Сост. Е.Н.Власова, ,	Иваново: ИВГПУ, 2017,

6.2. Электронные учебные издания и электронные образовательные ресурсы

- Э1 | Портал электронного образования E-learning, <https://moodle.ivgpu.com/>

6.3. Информационное обеспечение практики

6.3.1 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

Лицензионное программное обеспечение вуза: Windows 7 Professional (лицензия 49261729 от 04.11.2011), Microsoft Office Professional Plus 2007 (лицензия 64873126 от 03.06.2015), рабочие станции с предустановленной ОС Windows 8.1 Professional (лицензия подтв. сертификатом подлинности - наклейка COA на компьютере). Свободно распространяемое - PascalABCnet, программный пакет Moodle. Прикладное программное обеспечение: Google Chrome, Opera, Mozilla Firefox и др.

6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- 6.3.2.1 | Электронная библиотека ИВГПУ, <https://lib.ivgpu.ru/>
 6.3.2.2 | Официальный сайт Общества защиты прав потребителей, <https://ozpprf.ru/>
 6.3.2.3 | Электронный фонд актуальных правовых и нормативно-технических документов, <https://docs.cntd.ru/>

6.3.2.4	Официальный портал Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, http://www.rospotrebnadzor.ru/
6.3.2.5	Официальный портал Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандарта). Представлены информационные ресурсы по вопросам технического регулирования, стандартизации, подтверждения соответствия и метрологии, http://www.gost.ru/
6.3.2.6	ЭБС издательства "Лань", https://e.lanbook.com/
6.3.2.7	ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн", https://biblioclub.ru

7. МТО (ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ)

Материально-техническое обеспечение включает:

- 1) библиотечный фонд ИВГПУ;
 - 2) компьютерный класс с выходом в Интернет;
 - 3) мультимедийное оборудование для чтения лекций-презентаций;
 - 4) образцы товаров;
 - 5) каталоги видов, разновидностей товаров;
 - 6) средства измерения: гибкие металлические линейки и др., штангенциркуль, весы;
 - 7) лабораторное оборудование: микроскопы, пинцеты;
 - 8) стандарты на продукцию (товары), терминов и определений, правила приемки и методы контроля качества товаров.
- Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза. В качестве материальной базы используются аудитории кафедры, оборудованные плакатами, раздаточным материалом (стандарты, образцы товаров). При кафедре организована компьютерная лаборатория с установленным лицензионным программным обеспечением. В качестве базы практики выбираются только те предприятия, которые полностью соответствуют требованиям к материально-техническому обеспечению по данному виду практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ПРАКТИКИ

Обязанности обучающегося-практиканта:

1. До проведения инструктажа получить методические указания и изучить программу практики.
2. Своевременно прибыть на базу практики, имея при себе необходимые документы: паспорт, направление, программу и дневник практики.
3. Строго выполнять действующие в организации (на предприятии) правила внутреннего распорядка, соблюдать правила техники безопасности. Нести ответственность за выполняемую работу и её результаты наравне со штатными сотрудниками.
4. Регулярно посещать базу практики. Полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики, включая индивидуальное задание.
5. Ежедневно вести дневник установленной формы, в который записываются все виды самостоятельно выполненных работ, и ежедневно представлять его для проверки руководителю практики от организации (предприятия).
6. Подготовить отчет о практике; подписать его у руководителя практики от предприятия и заверить печатью предприятия.
7. В ИВГПУ представить на кафедру МТСМ для проверки:
 - дневник, заполненный и подписанный руководителем практики от предприятия (организации);
 - технологическую карту с характеристикой о работе обучающегося, заверенную подписью руководителя и печатью предприятия (организации);
 - отчет о практике.
8. Защитить проверенный отчет о практике в установленный срок.

Обучающийся, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются на практику повторно в соответствии с локальным нормативным актом Университета.

Материалы, собранные по данным вопросам, обучающийся записывает в дневник.

Материалы в отчете должны быть расположены в следующей последовательности:

- характеристика, подписанная руководителем от предприятия;
- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- текстовая часть отчета в соответствии с программой практики;
- заключение (выводы и предложения по совершенствованию деятельности предприятия);
 - список использованных источников;
 - приложения, в т.ч. дневник практики.

Форма титульного листа отчета представлена в метод. указаниях.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование материала;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным разделам практики, в форме блиц-игры;
- участие в собеседованиях, дискуссиях.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки отчета;
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- подготовка к зачету с оценкой.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является подготовка к промежуточной аттестации – зачету с оценкой.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

9. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ООП ВО ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья - условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программам, учитывающим особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.